

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 9 от « 18 » 04 2018г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Гимназия № 1»  
И.В. Райнутдинова  
Приказ № 484 от « 18 » 04 2018г.



1.2. Прием детей в первый класс Гимназии осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.11.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 210-ФЗ от 22.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «О гражданстве Российской Федерации» от 31.03.2002 г. № 62-ФЗ, «О безвизовых поездках граждан РФ» от 19.02.1993 г. № 4528-1, «О международных перемещениях с изменениями и дополнениями», «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ, «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ, «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями и дополнениями от 07.12.2011 № 417-ФЗ, санитарно-эпидемиологическом законодательстве и документами СанПиН 2-4.3.2821-10, приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 Октябрьского района г. Саратова».

**Правила  
приема в 1-ые классы  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Гимназия №1 Октябрьского района г. Саратова»**

1.3 Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 19.02.1993 г. № 4528-1.  
1.4 Иностранцы, граждане и лица без гражданства обладают равными правами с гражданами Российской Федерации, проживающими на территории, которая закреплена за Гимназией, на прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию.  
1.5 Гимназия обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Саратова», закрепленной районной администрацией актом Учредителя и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.  
1.6 Гимназия размещает районный акт Учредителя о закреплении за ней территории на информационном стенде и официальном сайте Гимназии по адресу: http://www.gimnazia1.ru.  
1.7 Приемная комиссия осуществляет организационный прием граждан в первый класс по месту на информационном стенде, на официальном сайте и сайте «Интернет», а граждане каждой из категорий (в том числе иностранные) добровольно и самостоятельно в течение месяца перед началом учебного года в соответствии с требованиями районной администрации.  
1.8 Приемная комиссия обеспечивает прием граждан, не проживающих на закрепленной территории, но имеющих право на прием в первый класс.  
1.9 Приемная комиссия Гимназии может отказать гражданам в приеме их детей в первый класс, если по причине отсутствия свободных мест в учебном классе. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его приеме в другой общеобразовательный учреждение непосредственно в орган образования администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратова».

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила регламентируют прием граждан в первые классы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 Октябрьского района г. Саратова» (далее – Гимназия).

1.2. Прием детей в первый класс Гимназии осуществляется в соответствии с Законами Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ, «О беженцах» от 19.02.1993 г. № 4528-1, «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г. №76-ФЗ, «О полиции» от 07.02.2011 г. №3-ФЗ, «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ, «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями и дополнениями от 07.12.2011 № 417-ФЗ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10, приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1 Октябрьского района г. Саратова».

1.3. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться в Гимназию на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания и регистрации в установленном законом порядке (п. 11 ст. 8 Закон РФ «О беженцах» от 19.02.1993 г. № 4528-1).

1.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства обладают равными правами с гражданами Российской Федерации, проживающими на территории, которая закреплена за Гимназией, на прием на обучение по основным общеобразовательным программам в Гимназию.

1.5. Гимназия обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Саратов», закрепленной распорядительным актом Учредителя и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. Гимназия размещает распорядительный акт Учредителя о закрепленной за ней территории на информационном стенде и официальном сайте Гимназии по адресу: <http://sargymn1.ru>

1.7. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

1.8. Администрация Гимназии может отказать гражданам в приеме их детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Октябрьского района муниципального образования «Город Саратов».

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА.

2.1. Прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) в 1 класс:

-для граждан, проживающих на закрепленной за Гимназией территорией, начинается с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года. Для удобства граждан прием документов может осуществляться согласно утвержденному графику в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания);

-для граждан, не проживающих на закрепленной за Гимназией территории, начинается с 1 июля до заполнения свободных мест и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

Прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Форма заявления (приложение № 1) размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте по адресу <http://sargymn1.ru>

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации фиксируется подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Для приема в Гимназию:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Гимназии на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.3. Заявления родителей (законного представителя), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс.

После регистрации заявления заявителю выдается расписка о получении документов, заверенная подписью ответственного за прием документов, содержащий следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение;
- перечень представленных документов.

2.4. Прием в первый класс осуществляется приказом директора гимназии после предоставления всех необходимых документов. Срок исполнения административной процедуры составляет 7 рабочих дней. Приказы о приеме доводятся до сведения родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде в день их издания.

2.5. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Гимназию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Саратовской области.

2.6. В первый класс Гимназии принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения детьми возраста восьми лет.

2.7. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Гимназии вправе разрешить прием детей в Гимназию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.8. Отказ в приеме в Гимназию оформляется уведомлением с указанием оснований отказа и подписывается директором Гимназии.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

3.1. Гимназия оперативно информирует Учредителя о комплектовании 1-х классов в соответствии с дополнительно установленными сроками.

3.2. В целях осуществления контроля за реализацией прав граждан г. Саратова на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования Гимназия своевременно предоставляет всю необходимую информацию Учредителю.

Приложение № 1  
к порядку приема в 1-ые классы  
МАОУ «Гимназия №1  
Октябрьского района г. Саратова»

Директору МАОУ «Гимназия № 1  
Октябрьского района города Саратова»  
Гайнутдиновой Ирине Родионовне

---

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя - родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего)

адрес регистрации:

индекс: \_\_\_\_\_

город: \_\_\_\_\_

район города: \_\_\_\_\_

улица: \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ строение \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии),

---

(дата рождения и место рождения ребенка)

адрес регистрации (пребывания):

---

в первый класс с дальнейшим изучением английского/немецкого языка.

нужное подчеркнуть

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. адрес регистрации, телефон

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

В случае принятия решения об отказе в приеме прошу информировать меня:

(выбрать способ информирования)

по электронной почте, e-mail: \_\_\_\_\_

по почте на адрес регистрации: \_\_\_\_\_

при личном обращении: \_\_\_\_\_

С Уставом Гимназии, лицензией на право ведения  
образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, с образовательными

программами гимназии ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

Даю согласие на обработку моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата