

Принято
на заседании педагогического совета
« 28 » августа 2015 г.
Протокол № 1 от 28.08 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Гимназия №1»
И.Р. Саифутдинова
Приказ № 309 от 28 2015 г.



Положение
о порядке доступа участников образовательных отношений
к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-
техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
Гимназия №1 Октябрьского района г. Саратова».

«Согласовано»
Председатель Управляющего совета
С.Ю.Цикунов
Протокол № 1 от «30» 08 2015 г.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона Саратовской области от 17.12.2008г. №341-ЗСО «О мерах по защите нравственности детей в Саратовской области».

1.2. Данное положение определяет порядок доступа педагогических работников:

- к информационно-телекоммуникационным сетям,
- к базам данных,
- к учебным и методическим материалам,
- к музейным фондам,
- к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической или исследовательской деятельности.

1.4. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №1 Октябрьского района г. Саратова» (далее – Гимназия) учащимися и их родителями (законными представителями), учителями и работниками Гимназии.

1.5. Настоящее Положение доводится администрацией Гимназии до сведения педагогических работников при приеме их на работу, учащихся и их родителей (законных представителей) при поступлении в Гимназию.

II. Правила использования сети Интернет.

2.1. Использование сети Интернет в Гимназии направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

2.2. Использование сети Интернет подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2.3. Использование сети Интернет в Гимназии возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет, с настоящим Положением.

2.4. Правила использования сети Интернет разрабатываются работниками Гимназии на основе примерного регламента самостоятельно. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются и утверждаются на педагогическом совете Гимназии, согласовываются Управляющим советом Гимназии.

3. Организация использования сети Интернет в Гимназии.

3.1. За обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Гимназии, а также за выполнение установленных правил отвечает заместитель директора определенный приказом директора Гимназии. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет руководитель Гимназии назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

3.2. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования учащимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящего Положения и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Гимназии;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

3.3. Во время доступа учащихся к сети Интернет вне учебных занятий (самоподготовка в информационно-библиотечном центре), контроль использования ресурсов Интернета осуществляется сотрудниками информационно-библиотечного центра Гимназии.

Сотрудник информационно-библиотечного центра Гимназии:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках учащегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

3.4. При использовании сети Интернет в Гимназии учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

3.5. Гимназия обеспечивает при использовании в образовательном процессе сети Интернет применение систем фильтрации, исключающих доступ учащихся к информационным ресурсам, содержащим не рекомендуемую детям продукцию, несовместимую с задачами их обучения и воспитания

3.6. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Гимназии призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных учащихся, учителей и других работников;

- достоверность и корректность информации.

3.7. Работа с персональными данными участников образовательных отношений осуществляется в соответствии с Положением о защите, хранении, обработке персональных данных работников и других участников образовательных отношений.

3.8. Учащемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации;

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер Гимназии без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.9. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

4. Права, обязанности и ответственность пользователей.

4.1. Участники образовательного процесса Гимназии могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в Гимназии работы сети Интернет и ограничению доступа.

4.2. К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Правила работы.

4.3. Пользователям запрещается:

4.2.1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ.

- 4.2.2.Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации.
- 4.2.3.Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
- 4.2.4.Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
- 4.2.5.Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- 4.2.6.Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.
- 4.2.7.Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- 4.2.8.Учащимся запрещено включать, выключать и перезагружать компьютер без разрешения учителя.
- 4.2.9.Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» Гимназии, так и за его пределами.
- 4.2.10.Использовать возможности «точки доступа к Интернету» Гимназии для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
- 4.2.11.Осуществлять любые сделки через Интернет.
- 4.3.Пользователи несут ответственность:
- 4.3.1.За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- 4.3.2.За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.
- 4.4.Пользователи имеют право:
- 4.4.1.Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного расписанием.
- 4.4.2.Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).
- 4.4.3.Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Гимназии.
- 4.4.4.Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Гимназии.

5. Доступ к учебным и методическим материалам.

- 5.1.Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Гимназии, находятся в открытом доступе.
- 5.2. При получении методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается изменять и удалять на них информацию.

6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

- 6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:
- без ограничения к кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, ноутбуки и т.п.) осуществляется по предварительной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально – технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

6.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным аппаратом (ксероксом, сканером и т.п.).

6.5. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

6.6. В случае необходимости тиражирования или печати документа большого объема педагогический работник обязан обратиться со служебной запиской на имя директора Гимназии.

7. Использование накопителей информации.

7.1. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.